

BALDINTZA OROKORRAK

II KONTRATUA EXEKUTATZEA

1. ARAU OROKORRAK

- 1.1. Kontratutako enpresak altan egon beharko dute Jarduera Ekonomikoetan eta, gainera, egunean ordainduta izan beharko dituzte Gizarte Segurantzarekiko kuota eta zorrak eta gainerako zerga-betebeharrak. Halaber, kontratua indarrean egon bitartean, Gizarte Segurantzako dagokion erregimenean alta emanda eduki beharko dituzte haien zerbitzura lan egiten duten langileak. Betebehar horietako bat betetzen ez badute, EJIEk eskubidea izango du kontratatutako enpresarekin indarrean dituen kontratuak suntsiarazteko.
- 1.2. Egindako lanak, fase guztietan, EJIEren jabetzakoak izango dira, eta, beraz, EJIEk edozein momentutan eskatu ahal izango du prestazioen zati bat edo/eta prestazio osoa entregatzeko, betiere bateragarria bada behin betiko lan-programarekin eta lanaren bilakaera egokiari eragiten ez badiu.
- 1.3. Kontratu hau behar bezala gauzatzeko egindako lan guztiak konfidentzialak izango dira, eta kontratatutako enpresak ezin izango du harentzat erabili edo hirugarrenei eman kontratatutako lanei buruzko inolako datu ez informaziorik EJIEren idatzizko baimenik gabe. Hortaz, enpresak haren esku dauden bitarteko guztiak jarri beharko ditu EJIErengandik jasotako informazioaren eta dokumentazioaren eta egindako lanean eskuratutako emaitzen konfidentzialtasuna eta isilpekotasuna bermatzeko.
- 1.4. Kontratu honetatik erator litezkeen jabetza intelektualeko eskubide guztiak EJIEren jabetzakoak izango dira soilik. Behar denean, alderdiek dagokion dokumentua eman beharko dute egoera hori publikoki jasota gera dadin edozein organismo edo erregistroren aurrean. Nolanahi ere, kontratatutako enpresa izango da betebehar horiek ez betetzeak eragin ditzakeen kalte-galeren erantzule, eta EJIE salbuetsita egongo da hirugarrenek egin ditzaketen erreklamazioetatik, jabetzari edo lehentasuneko eskubideren bati, edo kontratatutako enpresak emandako lanei edo lan horien gaineko jabetza intelektuala edo industrial urratu izanari dagokienean.
- 1.5. EJIEk onartutako aurrekontua kontratatutako lanak egiteko gehieneko aurrekontutzat joko da. EJIEri egotz dakizkiokeen arrazoiak badaude eta horiek prezioak berrikustea badakarte, kontratatutako enpresak idatziz jakinaraziko dio EJIEri, eta horrek izango du berrikuspen hori egin ahal izateko baimena.
- 1.6. Kontratutako enpresak aldezkatu egingo ditu kontratatutako zerbitzu, hornitzaile edo obren egoeraren gainean. Dokumentu horretan adieraziko da zer aurrerapen lortu den adostutako xedei dagokienean, eta, era berean, jakinaraziko da zer atzerapen egon daitezkeen, eta horien arrazoiak aztertu eta zer neurri zuzentzaile adostu diren.
- 1.7. Lagapenak edo azpikontratuak debekatuta daude hasiera batean, eta EJIEk horretarako baimenik emango balu, idatziz egin beharko luke; horretarako, aurrez, www.ejje.eu web-orrian dagoen txantiloia jaso beharko du, eta aukera izango du eragiketa egin aurretik enpresa azpikontrata edo lagapen-hartzaile posiblearen edozein dokumentu, txosten, datu edo berme eskatzeko. Behar bezala baimendutako enpresa azpikontrata edo lagapen-hartzaile subrogatuta egongo da azpikontrata nagusiaren betebehar eta eskubide guztietan, lagatuta edo subrogatutako kontratuaren zatiari dagokienean. Hasieran kontratatutako enpresak EJIEren aurrean bermatuko du, espresuki kontraktorik adosten ez bada, kontratazioaren araberaren gain hartu zituen betebehar guztiak beteko direla, horiek zati batean laga edo azpikontratu egin baditu ere, eta lagapen-hartzailearen edo azpikontratastaren bermatzaile izango da beraz.
- 1.8. Ezin izango da aldatzerik egin kontratuaren xede den zerbitzuaren prestazioan EJIEren baimenik gabe edo ezinbesteko arrazoiengatik ez bada. EJIEren baimenarekin egindako ordezpenak, egokitzapen-aldi bat eskatzen badute, enpresa kontratastaren kontura izango dira. Egoera bakoitzean baldintza berezietan jasotako zigorrek ere aplikatu ahal izango dira.
- 1.9. Kontratutako enpresak EJIEri jakinarazi beharko dio erakundeko zer pertsona izendatu duen EJIEk www.ejje.eu web-orrian zehaztuko dituen prozeduren arabera prebentzio-jarduera kudeatu eta koordinatzeko eta EJIEk kontratatutako zerbitzuak emango dituzten pertsonen zuzendaritza-, antolamendu- eta diziplina-eskumenak erabiltzeko.
- 1.10. Kontratutako enpresak hilerio egiaztatu beharko du ordaindu egin dituela EJIEren zerbitzu ematen duten haren langileei dagokien soldatak. Soldatak ordaintzen ez baditu edo betebehar orokor hori betetzen ez badu, EJIEk eskubidea izango du kontratatutako enpresarekin indarrean dituen kontratuak suntsiarazteko. Era berean, sei hilean behin egiaztatu beharko du zerga-betebeharrak egunean ordainduta dituela, eta hilean behin Gizarte Segurantzarekikoak egunean ordainduta dituela.
- 1.11. Kontratu hau eraginkorra izan dadin, kontratatutako enpresak dokumentu hauek bidali beharko dizkio EJIEri: kontratua sinatuta, baldintza orokor hauetan zehaztutako gainerako dokumentu eta ziurtagiriak, eta, halakorik egonez gero, baldintza teknikoan agiritan eta baldintza zehatzen agiritan ezarritako dokumentu eta ziurtagiriak.
- 1.12. Kontratutako enpresak konpromisoa hartzen du haren lanerako emandako datuak jasotako jarraibideen arabera soilik erabiltzeko, eta horiek ez aplikatzeko edo erabiltzeko arauak jasotako ez den beste xede baterako, eta ez jakinarazteko beste pertsona batzuei, ezta horiek jasotzeko bada ere. Kontratutako enpresak beste zerbitzuetarako erabiltzen baditu datuak, jakinarazi egiten baditu edo kontratuan ezarritako zehaztapenak bete gabe erabiltzen baditu, pertsonalki erantzun beharko du sor litezkeen legezko arau-hausteen aurrean, eta EJIEk eskubidea izango du kontratatutako enpresarekin indarrean dituen kontratuak suntsiarazteko. Kontratutako enpresak, gainera, konpromisoa hartzen du kontratatutako lanak zehaztutako segurtasun-neurrien pean gauzatzeko.
- 1.13. Zerbitzu edo proiektu informatikoak kontratatuz gero, eta horiek kontratatutako enpresako langileak EJIEren edo haren bezero diren entitateen instalazioetara edo/eta informazio-sistemetara sartzea badakarte, kontratatutako enpresak honako hau bidali beharko dio EJIEri behar bezala sinatutako kontratuarekin batera: ziurtagiri bat, hitzez hitz baieztatutako duena EJIEn lan egingo duten langile guztiek jaso dutela eta ezagutzen dutela "Enpresa hornitzaileetako langileentzako segurtasun-politikak" dokumentua (EJIE SAREN www.ejje.eu web-orriko kontratatzailearen profila dago argitaratuta), eta haien gain hartzen dituztela dokumentu horren edukia eta irizpideak.

2. KONTRATUTAKO ENPRESARI ORDAINTZEA

- 2.1. Kontratutako enpresak eskubidea du emandako kontratuaren, haren onetsitako aldaketen eta EJIEk idatziz emandako aginduen arabera benetan exekututako lanak ordain diezazkioten, adostutako prezioekin bat.
- 2.2. Kontratutako enpresak, EJIEri faktura bat egin baino lehen, kontratuaren xede diren zerbitzuak eman dituela justifikatu beharko du. Zerbitzuak eman izana justifikatzeko, kontratuaren zehaztutakoaren arabera entrega partzialak edo osoak egin beharko ditu, eta honako dokumentazio hau jaso:
 - 2.2.1. Lanen memoria
 - 2.2.2. Horretarako egindako eta EJIEk izendatutako saiakuntza-bankuen deskribapena; beharrezko iritzi gero, kontratatutako enpresaren ordezkarri bat joango da horietara.
 - 2.2.3. Materialelei eta/edo zerbitzuei dagokienean, kontratatutako enpresak, EJIEri faktura egin aurretik, entrega egin duela justifikatu beharko du entrega-albarana emanaz.
 - 2.2.4. Lan horiek jaso izanaren akta, EJIEko arduradunak/ek sinatuta.
- 2.3. Kontratuaren gai diren fakturak EJIEk ordainduko ditu, behin kontratuaren baldintza guztiak egiaztatu dituztenean eta behin EJIEk ezarritako barne-kontrolak eta baldintza orokor hauen 2.4 zehazketan ezarritako betekizunak egoki gainditu dituztenean. Era berean, fakturretan, gure eskaera-zenbakiari egin beharko zaio erreferentzia. Betekizun guztiak betetzen badira, 60 eguneko epea izango da ordaintzeko gehieneko epea, faktura egiten den egunetik aurrera zenbatzen hasita.
- 2.4. Obrak edo proiektuak egiteagatik edo zerbitzuak edo hornidurak emateagatik sortutako fakturak ordaintzeko, eguneratuta egon behar dute enpresa-jardueren koordinazio-aplikazioan jasotako enpresaren honako dokumentu hauek: soldatak ordaindu izanaren egiaztapena, EJIEren segurtasun-politikak onartzeko sinadura eta zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ordainduta dituela egiaztatuzko ziurtagiria. Halaber, baldintza orokor hauek ere entregatu beharko dira, enpresaren ahalduak edo legezko ordezkaririk sinatuta.

II KONTRATUA AMAITZEA

3. LANAK AMAITZEA

- 3.1. EJIEko arduradunek aztertuko eta egiaztatuko dituzte materialak, lanak edo zerbitzuak. Ados badaude, aldeko txostena emango dute, eta une horretatik aurrera hasiko da zenbatzen kanpoan egindako lan guztiek eduki behar duten urtebeteko bermea, egindako probetan aurkitu ez den akatsen bat egon baitaiteke.
- 3.2. Adostutako epeak horretarako arrazoirik gabe betetzen ez badira, baldintza berezietan adostutako zigorrek aplikatuko dira.
- 3.3. EJIEren egoitzan edo hark adierazitako tokian entregatu beharko dira material eta/edo zerbitzu guztiak, inolako bidalketa-gasturik gabe, eta dagokien entrega-albaranarekin.
- 3.4. Hornidura-kontratuaren, zumitzez behar bezala bildutako paletetan entregatu beharko da materiala, eta modu egokian maneiatzeko moduan prestatuta, metagailu elektrikoaren bidez deskargatu ahal izateko, eta ez eskuz; horrela ez bada, EJIEk eskubidea izango du garraio hori ez onartzeko.
- 3.5. Kontratu-harreman hau amaitutakoan, kontratatutako enpresak suntsitu egingo du, edo EJIEri itzuliko dio, euskarri fisiko edo logikoetan izan dezakeen informazio konfidentzial oro, datu pertsonalak barne.

III JURISDIKZIO ESKUDUNA

4. JURISDIKZIOA

- 4.1. Alderdi kontratatzailearen batek auziren bat irekiz gero, aurrez adosten da Gasteizko Auzitegien jurisdikzio arruntaren bidea erabiliko dela auzia ebazteko.

NORK ONARTUA (*sinadura*)

Izena:

Kargua: